

Protokoll der Gründungsversammlung

des Vereins

Haftungsausschluss

Bei dem kostenlosen Muster handelt es sich um ein unverbindliches Muster von Vereinsfibel. Für die Richtigkeit, Vollständigkeit und Aktualität der Vorlage wird keine Gewähr übernommen. Es ist nicht auszuschließen, dass die abrufbaren Muster nicht den zurzeit gültigen Gesetzen oder der aktuellen Rechtsprechung genügen. Die Nutzung erfolgt daher auf eigene Gefahr.

Hinweis: Beim nicht eingetragenen Verein gibt es kein Registergericht. Das Protokoll ist euer Nachweis gegenüber Bank und Finanzamt, dass der Verein gegründet, die Satzung beschlossen und der Vorstand gewählt wurde. Die Felder füllt ihr direkt im PDF aus oder von Hand. Wollt ihr den Text ändern oder graue Hinweise, Haftungsausschluss und Anzeige entfernen, nehmt die Word-Fassung. Das gilt vor der Verwendung.

Angabe	Eintrag
Datum	
Ort	
Beginn	
Ende	
Anwesend	
	(Anlage 2)

TOP 1: Eröffnung, Versammlungsleitung und Protokoll

eröffnet die Versammlung um und begrüßt die Anwesenden. Die Versammlung wählt zur Versammlungsleitung und zur Protokollführung. Beide nehmen die Wahl an.

Abstimmungsergebnis Versammlungsleitung und Protokollführung: Ja-Stimmen, Nein-Stimmen, Enthaltungen.

TOP 2: Gründungsbeschluss

Die Anwesenden beschließen, den Verein „“ mit Sitz in als nicht eingetragenen Verein zu gründen. Der Verein wird nicht in das Vereinsregister eingetragen.

Abstimmungsergebnis Gründung: Ja-Stimmen, Nein-Stimmen, Enthaltungen.

TOP 3: Beschluss der Satzung

Der Entwurf der Satzung lag allen Anwesenden vor der Versammlung vor. Die Versammlungsleitung stellt ihn vor. Nach der Aussprache beschließt die Versammlung die

Satzung ohne Änderungen / mit folgenden Änderungen: Die Satzung ist diesem Protokoll als Anlage 1 beigelegt.

Abstimmungsergebnis Satzung: Ja-Stimmen, Nein-Stimmen, Enthaltungen.

Im Anschluss unterschreiben Gründungsmitglieder die Satzung.

TOP 4: Wahl des Vorstands

Die Versammlung wählt den Vorstand nach § 9 der Satzung. Gewählt wurde in Einzelwahl / im Block offen per Handzeichen / geheim .

Hinweis: Die Bank fragt bei der Kontoeröffnung in der Regel nach den Personen, die den Verein vertreten. Haltet deshalb von jedem Vorstandsmitglied Vor- und Nachname, Geburtsdatum und Wohnort fest.

Amt	Vor- und Nachname	Geburtsdatum	Wohnort	Ja / Nein / Enth.
Vorsitz				
Stellv. Vorsitz				
Kasse				

Alle Gewählten erklären, dass sie die Wahl annehmen.

TOP 5: Wahl der Kassenprüfung

Die Versammlung wählt und zur Kassenprüfung. Beide nehmen die Wahl an.

Abstimmungsergebnis Kassenprüfung: Ja-Stimmen, Nein-Stimmen, Enthaltungen.

TOP 6: Mitgliedsbeiträge

Die Versammlung beschließt einen Jahresbeitrag von Euro für Erwachsene und Euro für Kinder und Jugendliche / ermäßigt . Er ist fällig am .

Abstimmungsergebnis Beiträge: Ja-Stimmen, Nein-Stimmen, Enthaltungen.

TOP 7: Änderungen auf Verlangen des Finanzamts

Hinweis: Optional. Der Beschluss erspart eine zweite Versammlung, wenn das Finanzamt nur kleine Änderungen an der Satzung verlangt.

Die Versammlung ermächtigt den Vorstand nach § 26 BGB, Änderungen der Satzung zu beschließen, die das Finanzamt für die Anerkennung der Gemeinnützigkeit verlangt. Der Vereinszweck darf dadurch nicht geändert werden. Der Vorstand informiert die Mitglieder über jede solche Änderung.

Abstimmungsergebnis Ermächtigung: Ja-Stimmen, Nein-Stimmen, Enthaltungen.

TOP 8: Verschiedenes

Die Versammlungsleitung schließt die Versammlung um .

, Versammlungsleitung

, Protokollführung

Anlagen

1. Satzung in der beschlossenen Fassung, unterschrieben von den Gründungsmitgliedern
2. Anwesenheitsliste mit Vor- und Nachnamen und Unterschriften

ANZEIGE



Neue Mitglieder, ganz ohne Papier.

Mit dem Online-Mitgliedsantrag samt SEPA-Mandat landen eure ersten Mitglieder direkt in der Verwaltung. Beiträge und Kasse laufen gleich mit.

[Kostenlos testen auf vereinsguru.com](https://vereinsguru.com) →

Anlage 2: Anwesenheitsliste

Nr.	Vor- und Nachname	Anschrift	Unterschrift
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			